

**PROGRAM RADA
S FINANCIJSKIM PLANOM**

TZO

LOPAR

ZA 2020. GODINU

Ured TZO Lopar
Marin Mušćo, direktor
Listopad 2019.

PROGRAM RADA TZO LOPAR
ZA 2020. GODINU

Obzirom da je 2019. godina bila dosta turbulentna i zahtjevna, pred svim dionicima turističkog proizvoda je zadatak da izvuku pouke i na osnovu zaključaka poduzmu određene korake kako se iste greške i nedostaci ne bi ponovili u 2020. godini.

Neminovno je ulaganje u kvalitetu proizvoda i usluga, te diverzifikacija ponude, kako bi se u destinaciju privukao čim veći broj turista, ali i da bi oni u destinaciji imali čim veći izbor. Naravno da bez kvalitetnog oglašavanja ponude nema ni dolaska u destinaciju, te poglavito u obiteljskom smještaju treba uložiti dodatne napore u tom dijelu.

Poslijednjih godina primjetan je trend sve ranijeg otvaranja i sve kasnijeg zatvaranja objekata (od početka travnja do polovice listopada), no svi skupa trebamo poraditi na tome da u cijelom tom periodu bude dostupan čim veći broj usluga, jer upravo turisti koji dolaze van glavne turističke sezone to zaslužuju.

Nadamo se da će uz Geopark, Studija razvoja cikloturizma također donijeti određene pozitivne trendove u outdoor ponudi destinacije, te da ćemo kroz evente poput MTB 4 Islands stage race-a i Rab Island Traila dodatno promovirati takvu vrstu ponude.

Kako su pješčane plaže naš najjači turistički brend, i dalje ostaje zadaća o njihovom održavanju, ali isto tako i briga o kompletnoj destinaciji.

Problem radne snage biti će još izraženiji nego prijašnjih godina, pa je potrebno čim prije reagirati, kako bi se na vrijeme osigurali kvalitetni kadrovi, jer su oni jedna od najvažnijih karika u kvaliteti turističkog proizvoda.

U 2019. donesen je novi Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma koji stupa na snagu 01.01.2020., te TZ ima godinu dana za usklađenje (donošenje Statuta i formiranje novih tijela TZ).

Zadaće turističkih zajednica općina i gradova regulirane su člankom 32. spomenutog Zakona, a one su:

(1) Zadaće lokalne turističke zajednice, kao lokalne destinacijske menadžment organizacije, su sljedeće:

1. Razvoj proizvoda

1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije

1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji

1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda

1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste

1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije

1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječajne za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja

1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji

1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima

1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije

1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom

1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

2. Informacije i istraživanja

2.1. izrada i distribucija informativnih materijala

2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža

2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima)

2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije

2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave

2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

3. Distribucija

3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti

3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu

3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu

3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom

3.5. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

(2) Pored zadaća iz stavka 1. ovoga članka, lokalne turističke zajednice koje ostvaruju više od 1.000.000 komercijalnih noćenja godišnje mogu izvršavati i sljedeće zadaće vezane uz marketing:

1. odnosi s javnošću

2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnoj stranici i profilima društvenih mreža

3. definiranje smjernica i standarda za oblikovanje turističkih promotivnih materijala

4. uspostavljanje marketinške infrastrukture temeljene na informatičkim tehnologijama

5. provođenje aktivnosti strateškog i operativnog marketinga (branding destinacije, online i offline aktivnosti, mrežne stranice i profili društvenih mreža, sajmovi, studijska putovanja, prezentacije, partnerstva, sponzorstva i slično)

6. koordinacija i provedba udruženog oglašavanja na lokalnoj razini

7. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

(3) Lokalna turistička zajednica dužna je voditi računa da zadaće koje provodi budu usklađene sa strateškim marketinškim smjericama i uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice.

(4) Lokalna turistička zajednica može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice biti član međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

TZO Lopar će u 2020. godini, sukladno gore navedenim zakonskim zadaćama, nastaviti sa **promocijom destinacije** kao jednom od svojih primarnih zadaća (sajamski

nastupi i prezentacije, online i offline oglašavanje, udruženo oglašavanje, prijem novinara i studijskih grupa, aktivnosti na društvenim mrežama...), kako bi u destinaciju dovela čim veći broj turista.

Kako bi se turisti koji dođu u našu destinaciju osjećali čim bolje, zajedno sa Općinom Lopar i KTD Lopar Vrutkom d.o.o. raditi ćemo na **uređenju mjesta** (uređenje plaža i pristupa plažama, zelenih i cvijetnih površina, pješačkih i biciklističkih staza, uređenje smeđe i turističke signalizacije, info tabli, nabavka urbane opreme i dječjih igrala...).

S istim ciljem u planu je **organizacija raznih evenata i manifestacija** i to *kulturno-zabavnih* (Karnevalski program, Festival skulpture u pijsku, ribarske fešte, nastupi folklor, koncerti, Loparska noć, Pumidorfest, Krumpirfest, Festival sambe...), *sportskih* (MTB utrka „4 Islands“, teniski turnir „Rab open“, malonogometni turnir „Mala Gospa“, trekning utrka „Rab Island Trail“...), *ekoloških* („Neka školji budu bolji“, subvencionirana prodaja cvijeća...), a isto tako dati će svoju potporu i manifestacijama u organizaciji drugih institucija i udruga (Eko-etno fest, Rapska fjera, Smotra klapa, Moto susret, Nogomet na pijesku...).

Samostalno i u suradnji s drugim udrugama i institucijama organizirati će se i niz **radionica i edukacija za članove TZ-a**.

PLAN PRIHODA ZA 2020. GODINU

Na području TZO Lopar planira se ostvariti ukupno oko 97.900 dolazaka, te oko 760.400 noćenja. Sukladno ostvarenju turističkog prometa planira se realizirati **ukupno 3.772.522,61 kn prihoda**

Obzirom na izmjenu zakona o BP, u planu je ostvarenje prihoda **od boravišne pristojbe na razini 2.600.000,00 kn**, oko 70.000,00 kn od **BP u nautičkom turizmu**, te 150.000,00 kn **od turističke članarine**.

Prihodi iz Proračuna (za programske aktivnosti) planirani su u iznosu od 380.000,00 kn. Iznos od 180.000,00 kn odnosi se na sufinanciranje projekata TZ od strane Općine Lopar za manifestacije (Karneval, FSuP, BRC, Samba, Loparska noć, ribarske fešte), a 200.000,00 kn za mobilnu aplikaciju vezanu uz projekt Archeological Tracks.

Prihodi od aktivnosti 150.000,00 kn (tu se planiraju razna sufinanciranja aktivnosti i projekata TZ kao npr. sufinanciranje šatora i glazbe povodom Male Gospe od strane ugostitelja, sufinanciranje udruženog oglašavanja, tabli smeđe signalizacije...).

Prenesni prihodi iz 2019. godine planirani su u iznosu od **297.522,61 kn.**

U **ostale nespomenute prihode** spadaju sponzorstva i donacije, kao i sufinanciranje djelatnika Lučke ispostave od strane HTZ-a. Planirano je ukupno **125.000,00 kn.**

PLAN RASHODA ZA 2020. GODINU:

I. ADMINISTRATIVNI RASHODI:

1. RASHODI ZA RADNIKE

1.1.1. Rashodi za radnike Ureda 250.000,00 kn

Ovdje se ubrajaju troškovi plaća direktora Ureda za svih 12 mjeseci. Djelatnik računovodstva trebao bi se vratiti sa porodiljnog dopusta u rujnu, pa bi trošak bio za 4 mjeseca. Tu su i ostala davanja za radnike.

Nositelj aktivnosti: TZO Lopar Rok izvršenja: kontinuirano tijekom cijele godine

1.1.2. Rashodi za radnike TIC-a 165.000,00 kn

Troškovi plaća 1 djelatnika za 12 mjeseci i jednog djelatnika za 3-4 mjeseca, te ostala davanja za iste.

Nositelj aktivnosti: TZO Lopar Rok izvršenja: kontinuirano tijekom cijele godine

1.1.3. Rashodi za radnike Lučke ispostave Lopar 32.000,00 kn (refundira HTZ)

Nositelj aktivnosti: TZO Lopar i HTZ Rok izvršenja: od svibnja do listopada

2. RASHODI UREDA

1.2.1. Rashodi Ureda 110.000,00 kn

Ovdje spadaju rashodi za usluge (telefon, pošta, komunalije), potrošni materijal i energiju, te bankarske i druge usluge vezane za poslovanje Ureda (knjigovodstvene usluge i revizorske usluge).

Nositelj aktivnosti: TZO Lopar Rok izvršenja: kontinuirano do kraja godine

1.2.2. Rashodi TIC-a 3.000,00 kn

Ovdje spada eventualna nabavka sitnog inventara i potrošnog materijala za potrebe TIC-a.

Nositelj aktivnosti: TZO Lopar Rok izvršenja: kontinuirano do kraja godine

3. RASHODI ZA RAD TIJELA TZ 15.000,00 kn

Troškovi se odnose na:

-organizaciju sjednica Skupština 7.000,00 kn

-reprezentaciju TV-a i NO-a 1.000,00 kn

-studijsko putovanje 7.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: TZO Lopar Rok izvršenja: u više navrata do kraja godine

II. DIZAJN VRIJEDNOSTI (razvoj proizvoda)

2.1. POTICANJE I SUDJELOVANJE U UREĐENJU MJESTA (osim izgradnje komunalne infrastrukture)

2.1.1. Uređenje mjesta, javnih površina i nabavka urbane opreme	75.000,00 kn
-akcije uređenja prilaza plažama sa udrugama	10.000,00 kn
-nabavka lifta za osobe s posebnim potrebama	35.000,00 kn
-nabavka 1 pametne klupe za plato Riva	25.000,00 kn
-nabavka sadnica	5.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: TZO Lopar u suradnji sa Općinom Lopar, Lopar Vrutkom d.o.o., udrugama i ostalim subjektima

Rok izvršenja: kontinuirano do kraja godine, uglavnom prije glavne tur. sezone

2.1.2. Program uređenja plaža	88.000,00 kn
- Uređenje plaže za pse	30.000,00 kn
-najam montažnih WC-a za robinzonske plaže	8.000,00 kn
-sufinanciranje urbane opreme za plaže (WC za rob. plaže)	50.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: TZO Lopar, Općina Lopar, L. Vrutak

Rok izvršenja: do svibnja

2.1.3. Aktivnosti na Geoparku	25.000,00 kn
-organizirane Geo-ture za turiste	7.000,00 kn
-sanacija tabelica i oznaka za Geopark	8.000,00 kn
-organizacija eventa Geo-day	10.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: TZO Lopar, IRC Rab, PD Kamenjak i Udruga Pro Geo

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom cijele godine

2.1.4. Nabavka i održavanje dječjih igrala i sportske opreme	90.000,00 kn
-sanacija postojećih dječjih igrala	5.000,00 kn

-nabavka jednog novog komb. igrala	80.000,00 kn
-mreže za odbojkaška igrališta, trake...	5.000,00 kn
Nositelj aktivnosti: TZO Lopar u suradnji sa Općinom Lopar	
Rok izvršenja: prije glavne tur. sezone	

2.2. MANIFESTACIJE

2.2.1. Kulturno-zabavne manifestacije 518.000,00 kn

-karnevalski program	60.000,00 kn
-uskršnji doručak	3.000,00 kn
-ribarske fešte	30.000,00 kn
-samba festival	150.000,00 kn
-nastupi KUD-a	15.000,00 kn
-Loparska noć	65.000,00 kn
-Mala Gospa	180.000,00 kn
-Sunny Resort Fest	10.000,00 kn
-božićno-novogodišnji program	5.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: TZO Lopar Rok izvršenja: tijekom cijele godine

2.2.2. Sportske manifestacije 88.000,00 kn

-Rab Open teniski turnir	6.000,00 kn
-Malonogometni turnir Mala Gospa	10.000,00 kn
-MTB utrka 4 Islands	20.000,00 kn
-Futsal akademija	2.000,00 kn
-Rab Island Trail	30.000,00 kn
-Predsezonski bike event	20.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: TZO Lopar i udruge Rok izvršenja: od svibnja do studenog

2.2.3. Ekološke manifestacije 17.000,00 kn

- "Neka školji budu bolji"	8.000,00 kn
-subvencionirana podjela sadnica cvijeća	7.000,00 kn
-jedna dodatna akcija čišćenja podmorja	2.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: TZO Lopar Rok izvršenja: veljača-svibanj

2.2.4. Ostale manifestacije 195.000,00 kn

-Festival skulpture u pijesku sa završnim koncertom	120.000,00 kn
-Paradise Kids Festival	35.000,00 kn

-Blues-rock-country festival	35.000,00 kn
-Pumidorfest	5.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: TZO Lopar sa Općinom Lopar, CZK i Imperialom d.d.
Rok izvršenja: kontinuirano, od svibnja do rujna

2.2.5. Potpore manifestacijama (suorganizacija s drugim subjektima) 45.000,00 kn

-Smotra klapa	10.000,00 kn
-Eko-etno fest	10.000,00 kn
-koncert ozbiljne glazbe	5.000,00 kn
-Rapska fjera	5.000,00 kn
-Dani otočne janjetine	2.000,00 kn
-Dani šparoga	3.000,00 kn
-Nastupi Klape Užanca	2.000,00 kn
-Križevo	1.000,00 kn
-Moto susret	4.000,00 kn
-Turniri u nogometu na pijesku	3.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: TZG Raba, CZK i Imperial d.d.

Rok izvršenja: tijekom glavne tur. sezone (od lipnja do rujna)

2.3. NOVI PROIZVODI 65.000,00 kn

-Sufinanciranje aktivnosti na projektu „27 susjedstava“	5.000,00 kn
-Animacija na Rajskoj plaži, Melu i Livačini	60.000,00 kn

Nositelji: TZO Lopar

Rok izvršenja: do početka tur. sezone

2.4. POTPORA RAZVOJU DMK-a / 10.000,00 kn

- Mystery shopping	10.000,00 kn
--------------------	--------------

Nositelj aktivnosti: TZG Raba i TZO Lopar Rok izvršenja: do kraja godine

III. KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI

1. ONLINE KOMUNIKACIJE

1.1. Internet oglašavanje 264.500,00 kn

-Web oglašavanje sa TZG Raba i TZ Kvarnera	25.000,00 kn
-Upravljanje društvenim mrežama	25.000,00 kn
-Mobilne aplikacije (Pointers i Bicikademija)	7.000,00 kn

-Molbilna aplikacija Rab Archeological Tracks 200.000,00 kn
-Oglašavanje na portalu Rab danas 7.500,00 kn
Nositelj aktivnosti: TZO Lopar, Arbona Rok izvršenja: tijekom cijele godine

1.2. Internet stranice i upravljanje Internet stranicama 76.000,00 kn
-redizajn web stranice www.lopar.com 50.000,00 kn
-SEO optimizacija stranice 22.500,00 kn
-hosting, CMS 3.500,00 kn
Nositelj aktivnosti: TZO Lopar Rok izvršenja: tijekom cijele godine

1.3. Hot spotovi 10.000,00 kn
-aktivacija uređaja za prikupljanje e-mail adresa 5.000,00 kn
-telekomunikacijske usluge i održavanje uređaja na 4 lokacije 5.000,00 kn.
Nositelj aktivnosti: TZO Lopar Rok izvršenja: kontinuirano do kraja godine

2. OFFLINE KOMUNIKACIJE

2.1. Udruženo oglašavanje u promotivnim kampanjama 83.000,00 kn
-Udruženo oglašavanje sa Imperialom d.d. 20.000,00 kn
-Udruženo oglašavanje sa drugim gospodarskim subjektima 20.000,00 kn
-za oglašavanje avio-destinacije Kvarner sa TZ PGŽ 43.000,00 kn
Nositelj aktivnosti: TZO Lopar u suradnji sa Imperialom d.d. i TZ Kvarnera
Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine

2.2. Opće oglašavanje 35.000,00 kn
-Samostalno oglašavanje u tiskanim medijima 20.000,00 kn
-Oglašavanje putem LED displaya 15.000,00 kn
Nositelj aktivnosti: TZO Lopar Rok izvršenja: do početka glavne tur. sezone

2.3. Brošure i ostali tiskani materijali 120.000,00 kn
-Image katalog Raba 20.000,00 kn
Nositelj aktivnosti: TZG Raba sa TZO Lopar Rok izvršenja: listopad i studeni
-Image katalog Lopara- dotisak 20.000,00 kn
-Karte i planovi mjesta- dotisak karte Lopar/Rab, B&T, te karta
Premužićevih staza 30.000,00 kn
-Ostali tiskani materijali 45.000,00 kn

(kalendari događanja 5.000,00 kn, Rab experience 15.000,00 kn, rokovnici, kemijske, kalendari...
25.000,00 kn, deplijani 5.000,00)

Nositelj aktivnosti: TZO Lopar Rok izvršenja: tijekom cijele godine

2.4. Suveniri i promo materijali 20.000,00 kn

-Suveniri za potrebe novinara i studijskih grupa... 20.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: TZO Lopar Rok izvršenja: do kraja lipnja

2.5. Info table 30.000,00 kn

-Nadopuna postojećih i postava novih info tabli u Loparu 20.000,00 kn

-City lightovi i orijentacijske table 10.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: TZO Lopar Rok izvršenja: do kraja lipnja

2.6. PR agentura 55.000,00 kn

-U suradnji sa TZG Raba PR agenture na tržištu njemačkog
i nizozemskog govornog područja

20.000,00 kn

-Samostalni angažman PR za hrvatsko tržište

25.000,00 kn

-Angažman PR agenture u suradnjisa TZKvarnera

10.000,00 kn

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom cijele godine

3. SMEĐA SIGNALIZACIJA 30.000,00 kn

-Sanacija postojećih smeđe signalizacije

5.000,00 kn

- Postavka novih tabli uz sufinanciranje (za zaseoke Mostir i Podmućel, te zaseok
Zorzini)

30.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: TZO Lopar Rok izvršenja: do kraja lipnja

IV. DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI

4.1. SAJMOVI 60.000,00 kn

U suradnji sa TZG Raba dogovoren je zakup sajamskih prostora na najvažnijim sajmovima s TZ Kvarnera i HTZ-om (Beč, Stuttgart, Muenchen), a po potrebi će se zakupiti i neki samostalni sajamski prostori (Nuernberg). Planirani troškovi nastupa su 60.000,00 kn.

Nositelj aktivnosti: TZO Lopar, TZG Raba i TZ Kvarnera

Rok izvršenja: od siječnja do listopada

4.2. POSEBNE PREZENTACIJE 25.000,00 kn

-prijem dugogodišnjih stalnih gostiju, studijskih grupa... (troškovi se odnose uglavnom na reprezentaciju). 5.000,00 kn

- dvije dodatne prezentacije (sa TZG Raba) 20.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: TZO Lopar, TZG Raba i Imperial d.d.

Rok izvršenja: kontinuirano do kraja godine

4.3. SURADNJA S NOVINARIMA 20.000,00 kn

- Ovdje spadaju troškovi prilikom posjeta raznih novinara (samostalno i posredstvom TZ Kvarnera i PR agentura), TV ekipa... a troškovi se odnose na reprezentaciju, eventualni smještaj... Planirano je 20.000,00 kn.

Nositelj aktivnosti: TZO Lopar Rok izvršenja: tijekom cijele godine

V. INTERNI MARKETING

5.1. EDUKACIJA (zaposleni, članovi TZ-a...) 6.000,00 kn

-Tijekom godine organiziraju se razne edukacije za zaposlenike 1.000,00 kn

-Stručni ispit za djelatnika 2.000,00 kn

-pretplata na stručnu literaturu 3.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: TZO Lopar Rok izvršenja: od listopada do prosinca

5.2. KOORDINACIJA SUBJEKATA KOJI SU POSREDNO ILI NEPOSREDNO UKLJUČENI U TURISTIČKI PROMET (Zborovi iznajmljivača, Kvarner family...) 37.000,00 kn

-Razne koordinacije i radionice za članove TZ-a 2.000,00 kn

-Udruga iznajmljivača 5.000,00 kn

-Obilježavanje 110 g. turizma 30.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: TZO Lopar Rok izvršenja: od ožujka do kraja svibnja

5.3. NAGRADE I PRIZNANJA 4.000,00 kn

-troškovi plaketa, zahvalnica..... 1.000,00 kn

-trošak preuzimanja priznanja na županijskoj i državnoj razini 3.000,00 kn

Nositelj aktivnosti: TZO Lopar Rok izvršenja: krajem poslovne godine

VI. MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA

6.1. PROIZVODNJA MULTIMEDIJALNIH MATERIJALA 10.000,00 kn

Eventualna izrada novih promotivnih filmova Lopara 10.000,00 kn
Nositelj aktivnosti: TZO Lopar Rok izvršenja: druga polovica godine

6.2. BANKA FOTOGRAFIJA I PRIPREMA IZDAVAŠTVU 15.000,00 kn

-otkup novih fotografija za potrebe web stranice i tiskanih materijala 10.000,00 kn
-priprema za 1 broj Loparske Besede 5.000,00 kn
Nositelj aktivnosti: TZO Lopar Rok izvršenja: kontinuirano do kraja godine

6.3. JEDINSTVENI TURISTIČKI INFORMATIVNI SUSTAV (prijava i odjava turista, statistika...) 3.000,00 kn

Ovdje spadaju troškovi intervencija na programu E-Visitor 3.000,00 kn.
Nositelj aktivnosti: TZO Lopar Rok izvršenja: prva polovica godine

VII. POSEBNI PROGRAMI

7.1. POTPORE I DONACIJE 5.000,00 kn

-tekuće donacije 5.000,00 kn
(za koje stignu zamolbe u toku godine: sportski klubovi, izdavanje knjiga...)
Nositelj aktivnosti: TZO Lopar Rok izvršenja: tijekom cijele godine

7.2. INVESTICIJSKO ULAGANJE 130.000,00 kn

-participacija u troškovima rekonstrukcije zgrade 100.000,00 kn
-troškovi leasinga za službeno vozilo 30.000,00 kn
Nositelj aktivnosti: TZO Lopar Rok izvršenja: kontinuirano cijele godine

VIII. OSTALO

8.1. IZRADA PROJEKTNO PLANSKE DOKUMENTACIJE 20.000,00 kn

-Nastavak planske dokumentacije za cikloturizam 20.000,00 kn
Nositelj aktivnosti: Općina Lopar i TZO Lopar Rok izvršenja: do kraja godine

IX. TRANSFER 30% BORAVIŠNE PRISTOJBE OPĆINI

TZO Lopar 30% sredstava koja se naplaćuju iz boravišne pristojbe uplaćuje u proračun Općine Lopar, a ona su prema odredbi člana 9. Zakona o boravišnoj pristojbi namjenjena za poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji. Plan utroška tih sredstava donosi se u suglasnosti sa Turističkim vijećem. U 2020. planira se ostvariti 2.600.000,00 kn prihoda od BP, pa je shodno tome planirani transfer u proračun Općine **780.000,00 kn**.

Nositelj aktivnosti: TZO Lopar Rok izvršenja: kontinuirano do kraja godine

Ukupni planirani rashodi iznose 3.429.500,00 kn.

Rezerva za promotivne aktivnosti početkom 2020. godine iznosi iznosi 143.022,61 kn.

Ured TZO Lopar
Marin Mušćo, direktor